



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГКУ ОСБ
им. В.Г.КОРОЛЕНКО
С.В. Турукина
2017 г.

ПЛАН

мероприятий по антитеррористической защищенности в Государственном казенном учреждении
«Областная специальная библиотека им. В.Г.Короленко» на 2017-2018 гг.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Примечание
1. Организационные мероприятия				
1.1.	Инструктаж персонала по порядку действий в условиях террористической угрозы (инструкция по действиям руководителя, сотрудника в особых условиях)	ежегодно сентябрь текущего года	Директор	
1.2.	Обновление инструкции по действиям руководителя, сотрудника в особых условиях	январь 2017	Директор	
1.3.	Корректировка Паспорта безопасности	сентябрь текущего года	Директор	(при наличии изменений)
1.4.	Проведение периодических тренировок по плану основных мероприятий объекта в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения ПБ и безопасности людей на водных объектах, согласованному со специально уполномоченным на решение задач в области ГО, защиты населения и территорий от ЧС	апрель, октябрь ежегодно по плану	Директор	
1.5.	Разместить на стенде памятки по антитеррору (Обеспечение наглядной агитации о порядке действий в условиях террористической угрозы) (п.4 рекомендаций Плана безопасности объекта)	МАЙ 2017 г.	Уполномоченный по ГО и ЧС	На стенде в читальном зале библиотеке: На информационном сайте
1.6.	Обновление планов эвакуации людей и имущества при пожаре и аварии	плановая замена ноябрь - декабрь 2018	Директор	(далее по мере необходимости)
1.7.	Проведение осмотра здания на наличие брошенных (бесхозных) вещей	постоянно	Ответственные по ОТ и ПБ	
1.8.	Контроль за состоянием запасных выходов, их закрытием; ведение журнала регистрации результатов осмотра	постоянно	Ответственный по ПБ	
1.9.	Контроль за освещенностью объекта	постоянно	Директор	
1.10.	Наличие и исправность средств пожаротушения	постоянно	Ответственный по ПБ	
1.11.	Обеспечение безопасности проводимых в здании и на её территории культурно-массовых и зрелищных мероприятий	в течение года при проведении мероприятий	Ответственные за помещения	

1.12.	Обеспечение наличия на информационных стендах перечня телефонных номеров экстренных служб	Май 2017 год	Ответственный по ОТ		
1.13.	Издание приказов по обеспечению организационной деятельности в области защиты персонала и территорий от террористической угрозы	постоянно	Директор		
1.14.	Проведение регламентных работ охранной сигнализации на объекте (п.1 рекомендаций Плана безопасности)	Июль 2017 года	Директор	По мере финансирования из областного бюджета	
1.15.	Произвести демонтаж замены деревянной двери между библиотекой и Курганской областной общественной организацией ВОС на металлическую в соответствии с ГОСТ (п.2 рекомендаций Плана безопасности)	2017-2018 гг.	Директор	По мере финансирования из областного бюджета	
1.16.	Установить при входе и в фойе библиотеки видеонаблюдение с возможностью записи на 30 дней (п.3 рекомендаций Плана безопасности)	2017-2018 гг.	Директор	По мере финансирования из областного бюджета	
1.17.	Оборудовать объект голосовым оповещением людей о внештатной ситуации (п.5 рекомендаций Плана безопасности)	2017-2018 гг.	Директор	По мере финансирования из областного бюджета	
2. Мероприятия по укреплению антитеррористической защищенности и снижению уязвимости учреждения					
2.1.	Поддержание в исправном состоянии окон, дверей внутри помещения		постоянно	Директор	
2.2.	Поддержание системы охранной сигнализации в исправном состоянии		постоянно	Директор	
2.3.	Поддержание в исправном состоянии технических средств: АПС, СОУЭ		постоянно	Директор	
2.4.	Поддержание в надлежащем состоянии запасных выходов из здания.		Постоянно	Ответственные за помещения	
2.5.	Выполнение косметического ремонта (отделка противопожарными средствами)		июль-июнь	Директор	По мере финансирования из областного бюджета
2.6.	Поддержание в надлежащем состоянии входной и запасной двери		постоянно	Ответственные за помещения	